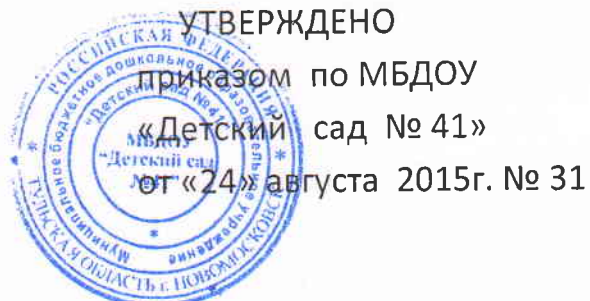


Рекомендовано к утверждению
общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад №41»
Протокол от «24» августа 2015 № 3

Приложение №
к приказу
МБДОУ «Детский сад № 41»
от «24» августа 2015г. № 31

Рекомендовано к утверждению
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №41»
Протокол от «24» августа 2015 № 3



Мотивированное мнение
совета родителей
МБДОУ «Детский сад №41» учтено
Протокол от «21» августа 2015 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии с семьями воспитанников
(в соответствии с ФГОС)
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 41»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года №1155), действующим, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №41» (далее – Образовательная организация).

1.2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

1.3. Образовательная организация предоставляет родителям (законным представителям) информацию об основной образовательной программе дошкольного образования, методах и формах её реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы Образовательной организации.

2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

2.2.1. организация сотрудничества Образовательной организации с семьей;

2.2.2. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

2.2.3. оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

2.2.4. взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.2.5. осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования.

3. Принципы взаимодействия Образовательной организации с семьями.

3.1. принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «Образовательная организация – семья»;

3.2. принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

3.3. принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;

3.4. принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;

3.5. принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов образовательного процесса, в создании в дошкольном учреждении эмоционально-благоприятной атмосферы.

4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.

4.1. совместные досуги, праздники;

4.2. участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности;

4.3. организация дней открытых дверей;

4.4. выпуск газет;

4.5. семинары – практикумы, круглые столы;

4.6. игры с педагогическим содержанием;

4.7. беседы, консультации, рекомендации;

4.8. информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему Интернет;

4.9. привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования.

5. Документация и отчетность.

5.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты);

5.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в Образовательной организации.

6.1. Критерии анализа годового плана:

6.1.1. планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;

6.1.2. учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;

6.1.3. разнообразие планируемых форм работы;

6.1.4. планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);

6.1.5. выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;

6.1.6. выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

6.2. Критерии анализа планов образовательной работы педагогов:

6.2.1. планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;

6.2.2. разнообразие планируемых форм работы с семьей;

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

6.3.1. разнообразие тематики и форм проведенных собраний;

6.3.2. отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);

6.3.3. учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

7. Контроль

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы дошкольного учреждения.

7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заместитель заведующего.

7.3. Заместитель заведующего имеет право:

7.3.1. посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;

7.3.2.изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;

7.3.3.привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в Образовательной организации.

8. Срок действия положения

8.1.Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2.Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на педагогических советах, совещаниях при заведующем, психолого-медико-педагогическом консилиуме дошкольного учреждения и вступают в силу с момента их утверждения заведующим.