

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 41»
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №41»)

ПРИКАЗ

Новомосковск

09.01.2019

№ 6

Об организации мероприятий
по предотвращению ЧС
и недопущению гибели людей

В целях недопущения дестабилизации общественно политической обстановки и предупреждения возможных террористических проявлений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за антитеррористическую безопасность на 2018-2019 уч. год заместителя заведующего Бармашову Наталью Ивановну.
2. Обеспечить сохранность и бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения зданий.

Ответственный: заведующий хозяйством Е. В. Комарова.
Срок: постоянно.

3. Всем работникам строго руководствоваться инструкцией «По мерам антитеррористической защищенности воспитанников и работников МБДОУ», инструкцией «О порядке действий в условиях террористических актов и иных чрезвычайных ситуациях».

Ответственные: заведующий хозяйством Е. В. Комарова,
заместитель заведующего Н. И. Бармашова.
Срок: постоянно.

4. Продолжать разъяснительную работу среди воспитанников и родителей, направленную на усиление бдительности, организованности, готовности к действиям в ЧС.

Ответственные: воспитатели.
Срок: постоянно.

5. Исключить бесконтрольное пребывание на территории МБДОУ посторонних лиц.

Ответственные: все работники МБДОУ в дневное время,
сторожа – в ночное (в период дежурства).
Срок: постоянно.

6. Производить закрытие калитки на территории МБДОУ в 9.00, 19.00, открытие в 6.30, 16.00. Производить открытие ворот непосредственно перед приемом машины поставщика, закрытие – после отъезда машины поставщика.

Ответственные: кладовщик Т. П. Култыгина, помощник
воспитателя О. С. Кошелева, в период их
отсутствия – лица их заменяющие.

Срок: постоянно.

7. Исключить возможность нахождения посторонних транспортных средств в непосредственной близости к учреждению.

Ответственные: заведующий хозяйством Е. В. Комарова,
Срок: постоянно.

8. Обеспечить круглосуточный контроль за вносимыми и ввозимыми на территорию МБДОУ грузами, предметами ручной клади и своевременный вынос твердых бытовых отходов.

Ответственные: заведующий хозяйством Е. В. Комарова,
кладовщик Т. П. Култыгина,
помощники воспитателей.

Срок: постоянно.

9. Ежедневно проводить проверку эвакуационных выходов, подсобных помещений, территории Учреждения на предмет обнаружения взрывных устройств, загромождений,

состояния ограждений, с обязательной фиксацией результатов обхода в журнале установленного образца.

Ответственные: заведующий хозяйством Е. В. Комарова.

Срок: постоянно.

10. Проводить ежемесячный технический осмотр АПС, средств оповещения людей о пожаре, вывода на пульт пожарных частей, прямой телефонной связи, кнопки экстренного вызова полиции, первичных средств пожаротушения.

Ответственный: заведующий хозяйством Е. В. Комарова.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

